

« Après mon CAP
j'ai travaillé pendant 18 ans comme
Agent de collectivités dans la restauration
scolaire. Puis j'ai effectué des missions en in-
terim : j'ai été, entre autres, manutentionnaire dans
l'industrie, dans le cartonnage ... Mon état de santé s'est
dégradé. Il fallait envisager une réorientation profession-
nelle. Suite à un entretien avec ma référente, je me suis
inscrite à une formation de Secrétaire polyvalente au Greta.
Cette formation m'a initiée au travail de bureau, qui n'a rien à
voir avec le travail de l'usine. D'un point de vue humain, elle
a été une très bonne expérience, aussi. Je me suis sentie
valorisée par cette nouvelle orientation professionnelle.
Chez moi, après les cours, je continuais à travailler,
à pratiquer. J'aimerais bien retravailler dans une
école ou un collège privé. Pour l'instant
je prospecte, je cherche, je réponds
à des offres d'emploi ! »

**Je me suis surprise moi-même :
je ne pensais pas que j'arriverais à faire tout cela !**

> **Parcours "Secrétaire polyvalente en entreprise
d'entraînement pédagogique"**

Entreprise d'Entraînement Pédagogique EEP. L'EEP reproduit toutes les fonctions et tâches, hormis celle de la production, réalisées au sein des différents services d'une entreprise - Modules de formation réalisés sur poste de travail dans l'architecture des services constituant l'EEP : accueil, secrétariat, commercial et comptabilité

Marie-Thérèse

